

Số: /KH-MN

Bảo Hà, ngày 24 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH **Sinh hoạt chuyên môn cấp trường năm học 2025-2026**

Căn cứ Quyết định số 796/QĐ-UBND, ngày 13/8/2025 của UBND tỉnh Lào Cai về ban hành khung Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, GDPT và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Lào Cai;

Căn cứ Quyết định số 230/QĐ-SGD&ĐT ngày 16/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lào Cai về việc thành lập cụm chuyên môn GDMN tỉnh Lào Cai và công nhận Cụm trường, phó cụm trường các cụm chuyên môn năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 66/KH-SGD&ĐT ngày 24/9/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Lào Cai v/v triển khai chuyên đề “Ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI) trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non” giai đoạn 2025-2028.

Căn cứ Kế hoạch số 01/KH-CCM12 ngày 29/9/2025 của Cụm chuyên môn số 12 v/v sinh hoạt cụm chuyên môn năm học 2025-2026.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, trường mầm non Hoa Sen xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn cấp trường năm học 2025-2026 như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Tăng cường trao đổi, chia sẻ, học tập chuyên môn giữa các giáo viên trong nhà trường; bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ giáo viên nhà trường.

Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên được cập nhật, vận dụng các phương pháp giáo dục mới, đặc biệt là ứng dụng CNTT và trí tuệ nhân tạo (AI) trong tổ chức hoạt động giáo dục.

Đổi mới phương pháp tổ chức sinh hoạt chuyên môn, phát huy tinh thần làm chủ, góp ý, xây dựng trong SHCM.

Góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trẻ, thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học 2025-2026.

2. Yêu cầu

Các buổi sinh hoạt chuyên môn cần đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tránh hình thức.

Các hoạt động minh họa được chuẩn bị chu đáo về đồ dùng, phương tiện hỗ trợ; các ý kiến phân tích, thảo luận, rút kinh nghiệm rõ ràng.

Cán bộ quản lý, giáo viên tham gia đầy đủ, chuẩn bị chu đáo các nội dung tham gia thảo luận, chia sẻ theo chuyên đề.

II. Nội dung

1. Lần 1: Hướng dẫn chuyên đề “Ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI) trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non”

- Thời gian: dự kiến 1/2 ngày, buổi sáng ngày 29/10/2025.
- Địa điểm: tại điểm trường Trung Tâm, trường MN Hoa Sen.
- Thành phần tham gia: CBQL, GV.
- Nội dung:

Hướng dẫn ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI vào thiết kế, tổ chức các hoạt động giáo dục: giao cho cô giáo Nguyễn Thị Quyên – TTCM khối lớn chuẩn bị nội dung và triển khai thực hiện.

Các ý kiến chia sẻ, thảo luận: CBQL, GV tham gia.

Trao đổi những khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thực hiện Chương trình GDMN tại trường.

2. Lần 2: Sinh hoạt chuyên đề “Tổ chức hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” và vận dụng phương pháp giáo dục Steam theo quy trình 5E

- Thời gian: dự kiến 1/2 ngày, buổi chiều ngày 19/12/2025.
- Địa điểm: tại điểm trường Liên Hải.
- Thành phần tham gia: 100% CBQL, GV.
- Nội dung:

Dự giờ 02 hoạt động. Cụ thể: tổ CM khối bé hoạt động về lĩnh vực phát triển nhận thức lớp mẫu giáo 3-4 tuổi; tổ CM khối lớn hoạt động vận dụng phương pháp giáo dục Steam theo quy trình 5E lớp 5-6 tuổi.

Trao đổi, thảo luận về 02 hoạt động.

3. Lần 3: Hội thảo “Ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI) trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non”

- Thời gian: dự kiến 1/2 ngày, buổi chiều ngày 03/4/2026.
- Địa điểm: tại trường Trung Tâm.
- Thành phần tham gia: 100% CBQL, GV.
- Nội dung chính:

Dự giờ 02 hoạt động giáo dục ứng dụng trí tuệ nhân tạo AI: tổ chuyên môn khối lớn hoạt động giáo dục về lĩnh vực phát triển ngôn ngữ. Tổ chuyên môn khối nhỏ hoạt động giáo dục về lĩnh vực phát triển thẩm mỹ.

Trao đổi, thảo luận về 02 hoạt động.

Chia sẻ về những kết quả đạt được, thuận lợi, khó khăn và giải pháp thực hiện trong Ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo (AI) trong tổ chức hoạt động giáo dục cho trẻ mầm non: đại diện các tổ chuyên môn (dự kiến mỗi tổ CM 5 phút, có video, hình ảnh minh họa cụ thể).

*** Lưu ý:**

Kế hoạch giáo dục của giáo viên tham gia dạy phải được Tổ CM kiểm duyệt, dự giờ rút kinh nghiệm và gửi cho các tổ trước 3 ngày tổ chức sinh hoạt chuyên môn.

III. Tổ chức thực hiện

1. Đối với nhà trường

Xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn bám sát các nội dung chỉ đạo chuyên môn trong năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo Lào Cai, của cụm chuyên môn số 12. Lấy ý kiến góp ý của các thành viên trong tổ chuyên môn, hoàn thiện kế hoạch và triển khai thực hiện đúng kế hoạch đề ra.

Chủ trì các buổi sinh hoạt theo kế hoạch.

2. Đối với các TTCM

Chủ trì các buổi sinh hoạt theo kế hoạch khi được nhà trường phân công.

Làm biên bản sinh hoạt chuyên môn.

3. Các GV trong nhà trường

Tham tham gia sinh hoạt chuyên môn đúng, đủ thành phần, phù hợp với tình hình thực tế nhà trường.

Chuẩn bị các nội dung được phân công đảm bảo chất lượng.

Đối với các điểm trường đặt địa điểm tổ chức sinh hoạt chuyên môn: Ngoài các nội dung trên, chuẩn bị đầy đủ điều kiện cơ sở vật chất phục vụ sinh hoạt chuyên môn (bàn ghế đủ cho khoảng 30 người tham dự, ma kết, nước uống...).

Trên đây là kế hoạch sinh hoạt chuyên môn cấp trường năm học 2025-2026 của trường mầm non Hoa Sen.

Nơi nhận:

- BGH nhà trường;
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Lương Thị Thắm

**XÁC NHẬN CỦA NHÀ TRƯỜNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Trần Thị Hương